

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Septiembre de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Carlos Miguel Rodríguez Ramírez</u>	CUI:	<u>1624483330101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-1310-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>827-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>5119572-0</u>
Número de Factura:	<u>859325751</u>	Serie:	<u>16DCDD25</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 9,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>SEPTIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 45,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para La Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

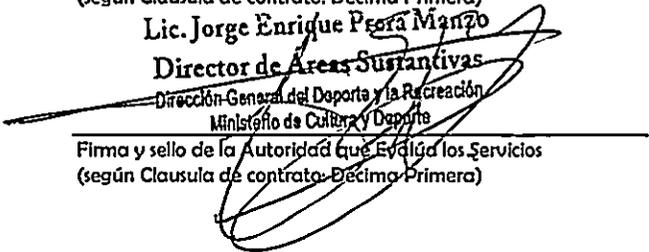
1. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para verificar el cumplimiento de las actividades especificadas en el Plan Operativo Anual (POA) por parte de la Dirección de Áreas Sustantivas.
2. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para verificar el cumplimiento de la ejecución presupuestaria de la Dirección de Áreas Sustantivas con base en el Plan Operativo Anual (POA).
3. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar las actividades del Centro de Costo de la Dirección de Áreas Sustantivas.
4. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para la planificación y ejecución de repogramaciones presupuestarias bajo los lineamientos del Plan Operativo Anual (POA).
5. Apoyé en las diferentes actividades que ejecutó la Dirección de Áreas Sustantivas.
6. Brindé apoyo en la programación cuatrimestral (Septiembre - Diciembre) física y financieramente, por parte de los Departamentos a cargo de la Dirección de Áreas Sustantivas.

Carlos Miguel Rodríguez Ramírez
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Lic. Jorge Enrique Prera Manzo
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Jorge Enrique Prera Manzo
 Director de Áreas Sustantivas
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)